**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu pt. „Wiedza, kompetencje, umiejętności” o numerze 2023-1-PL01-KA122-SCH-000132420 realizowanym w ramach projektu Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanym na zasadach Programu Erasmus+**

**§ 1. Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu (dalej: projekt) pt. „Wiedza, kompetencje, umiejętności” o numerze 2023-1-PL01-KA122-SCH-000132420 realizowanym w ramach projektu Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanym na zasadach Programu Erasmus+

2. Partnerzy projektu:

a) Szkoła Podstawowa nr 378 im. Ignacego Jana Paderewskiego w Warszawie (dalej: SP 378), ul. Bartnicza 8, 03-358 Warszawa

b) “A Rocca” Associazione Artistica Culturale, Via T.C. P. Arcodaci 48, 98051 Barcellona Pozzo di Gotto (ME), Włochy

3. Projekt realizowany jest w okresie od 31.12.2023 r. do 30.12.2024 r.

4. Liczba uczestników/czek projektu jest ograniczona i wynosi 30 osób.

5. Przedmiotem projektu są tygodniowe mobilności zagraniczne typu job shadowinng dla kadry SP 378, we Włoszech.

**§ 2. Cel projektu**

1. Projekt ma na celu:

a) podniesienie kompetencji zawodowych i językowych kadry SP 378 poprzez udział w zagranicznych obserwacjach,

b) zwiększenie atrakcyjności nauczania w SP 378 poprzez poszerzenie metod, form i sposobów nauczania,

c) rozwój potencjału SP 378 w wymiarze europejskim oraz poprawę jakości pracy dzięki doświadczeniem zdobytym podczas mobilności,

d) wzrost poziomu kompetencji interkulturowych i wiedzy o włoskim systemie edukacji wśród uczestników/czek,

**§ 3. Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami/czkami projektu może być kadra zarządzająca, pedagog, nauczyciel współorganizujący proces kształcenia, psycholog, logopeda, terapeuta pedagogiczny, doradca zawodowy, nauczyciel świetlicy, nauczyciel bibliotekarz, lub nauczyciel który prowadzi zajęcia przedmiotowe przewidziane w ramowych planach nauczania dla II etapu edukacyjnego zatrudniony w SP 378 (dalej: kadra), który spełnia kryteria określone w niniejszym regulaminie i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostanie zakwalifikowany/a do udziału w projekcie.

2. Uczestnicy/czki powinni/ne:

a) posiadać motywację do podnoszenia kompetencji zawodowych oraz językowych,

b) angażować się w pracę na rzecz szkoły, realizację projektów szkolnych, działań promocyjnych lub organizować dodatkowe przedsięwzięcia na rzecz uczniów,

c) wdrażać w proces nauczania umiejętności nabyte w czasie mobilności,

d) wykazywać się chęcią upowszechniania efektów szkolenia, dzielenia się zdobytą wiedzą z innymi pracownikami szkoły, w zespole przedmiotowym, strukturach rady pedagogicznej,

e) dostrzegać szanse związane z realizacją zadań o charakterze międzynarodowym i współpracą międzynarodową,

f) realizować działania objęte Projektem.

**§ 4. Zasady rekrutacji**

1. SP 378 dokona wszelkich starań, aby proces wyboru kadry charakteryzował się otwartością, sprawiedliwością i transparentnością, aby wszyscy mieli równe szanse przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itd.

2. Kadra zostanie poinformowana o możliwości wzięcia udziału w zagranicznych mobilnościach typu job shadowing przez koordynatora projektu. Informacja ta zostanie również umieszczona na stronie internetowej szkoły, w pokoju nauczycielskim oraz w ogólnie dostępnych miejscach w zwyczajowo przyjęty sposób.

3. Kadra będzie zgłaszać swoją kandydaturę przez złożenie formularza zgłoszeniowego do koordynatora projektu, w sekretariacie szkoły.

4. SP 378 zastrzega sobie prawo skrócenia/wydłużenia rekrutacji oraz wprowadzenia rekrutacji dodatkowej w przypadku zagrożenia niezrekrutowania założonej liczby osób.

5. O zakwalifikowaniu kandydata/tki do uczestnictwa zdecyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora szkoły.

6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń, informacją w pokoju nauczycielskim oraz informacją przekazaną wszystkim członkom kadry szkoły w zwyczajowo przyjęty sposób.

7. Uczestnikiem/czką projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża akces uczestnictwa w projekcie i jest pracownikiem SP 378.

8. Projekt uwzględnia uczestnictwo pracowników kadry pedagogicznej placówki SP378 znajdujących się w niekorzystnej sytuacji, czyli osób o tzw. mniejszych szansach.

9. Uczestnikami projektu mogą zostać osoby, w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony bądź ograniczony z następujących powodów:

a) niepełnosprawność tj. obniżona sprawność fizyczna, umysłowa, intelektualna lub sensoryczna, która w interakcji z różnymi barierami może ograniczać pełne i efektywne uczestnictwo w życiu społecznym na równych zasadach z innymi obywatelami. Są to uczestnicy o szczególnych potrzebach, m.in. osoby z niepełnosprawnością fizyczną, sensoryczną czy intelektualną.

b) trudności edukacyjne, w tym mniejsza dostępność oraz struktura oferty edukacyjnej i szkoleń oraz problemy edukacyjne powodujące osiąganie słabych wyników w nauczaniu, a tym samym słabsze przygotowanie do życia zawodowego i społecznego, prowadzące do przedwczesnego kończenia nauki.

c) przeszkody natury ekonomicznej tj. niski standard życia, niskie dochody. Są to osoby zadłużone lub doświadczające problemów finansowych, osoby zależne od systemu opieki społecznej, osoby znajdujące się w niepewnej sytuacji ekonomicznej lub ubóstwie.

d) różnice kulturowe wpływające na zmniejszenie szans w szczególności osób pochodzących ze środowisk migracyjnych lub uchodźczych: imigranci lub uchodźcy bądź ich potomkowie, osoby należące do mniejszości narodowych lub etnicznych, osoby mające trudności z adaptacją językową lub integracją kulturową bądź religijną.

e) problemy zdrowotne tj. przewlekłe problemy zdrowotne, poważne choroby lub zaburzenia psychiczne lub wszelkie inne sytuacje związane ze zdrowiem fizycznym lub psychicznym, które utrudniają lub uniemożliwiają uczestnictwo w życiu społecznym.

f) przeszkody społeczne związane z dyskryminacją: ze względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, religie, przekonania, orientację seksualną lub niepełnosprawność; osoby o ograniczonych umiejętnościach społecznych, osoby znajdujące się w nieustabilizowanej sytuacji życiowej m.in. młodzi rodzice lub osoby samotnie wychowujące dzieci, sieroty, osoby znajdujące się w grupie ryzyka osób narażonych na wypalenie zawodowe.

g) przeszkody natury geograficznej tj. zamieszkanie na obszarach defaworyzowanych wg stopnia urbanizacji Degurba 2 i 3 tzn. na terenach z mniejszymi możliwościami edukacyjnymi, rozwojowymi, transportowymi, z niską aktywnością obywateli, mniej rozwiniętych gospodarczo lub z mniejszym dostępem do instytucji kultury, osoby z obszarów oddalonych lub wiejskich, osoby z „problematycznych” stref miejskich, osoby z obszarów o słabiej rozwiniętej sieci usług (ograniczony transport publiczny, słaba infrastruktura), miasta tracące funkcje społeczno-gospodarcze."

10. Rekrutacja ma charakter zamknięty

11. W procesie rekrutacji przestrzegane są zasady włączenia i różnorodności.

12. W procesie rekrutacji stosowana jest polityka równości płci.

13. Proces rekrutacji jest sprawiedliwy, transparentny, gwarantujący równość szans wszystkich kandydatów/tek.

14. Spośród kandydatów, do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana grupa 30 osób z najwyższą łączną liczbą punktów.

15. Maksymalna możliwa do zdobycia w procesie rekrutacji liczba punktów wynosi 44.

16. Kryteria kwalifikacji

KRYTERIA DOSTĘPU

\* Kandydat/ka jest zatrudniony/a w Szkole Podstawowej nr 378 im. Ignacego Jana Paderewskiego

\* Kandydat/ka deklaruje co najmniej dobrą znajomość języka angielskiego

KRYTERIA MERYTORYCZNE CZ. I

\* Zatrudnienie w SP 378- (pełne zatrudnienie- 2 pkt; niepełne zatrudnienie – 1 pkt)

\* Staż pracy w SP 378 - (liczba przyznanych punktów (0-2 lata- 1 pkt; 3-5 lat- 2 pkt; 6-8 lat- 3 pkt; 9-10 lat- 4 pkt; 11 i więcej lat- 5 pkt)

KRYTERIA MERYTORYCZNE CZ. II

\* Plan wdrożenia nabytych w czasie obserwacji pracy metod w codzienne funkcjonowanie SP 378

- kandydat/ka nie przedstawił/a planu wdrożenia poznanych metod do oferty dydaktycznej szkoły - 0 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan wdrożenia poznanych metod do oferty dydaktycznej szkoły obejmujący od 1 do 2 pomysłów wdrożeniowych- 2 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan wdrożenia poznanych metod do oferty dydaktycznej szkoły obejmujący od 3 do 4 pomysłów wdrożeniowych- 5 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan wdrożenia poznanych metod do oferty dydaktycznej szkoły obejmujący od 5 do 7 pomysłów wdrożeniowych- 8 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan wdrożenia poznanych metod do oferty dydaktycznej szkoły obejmujący 8 i więcej pomysłów wdrożeniowych- 10 pkt.

\* znajomość języka angielskiego weryfikowana na podstawie testu- 0-10 pkt

\* plan działań promocyjnych i upowszechniających

- kandydat/ka nie przedstawił/a planu promowania i upowszechniania - 0 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan promowania i upowszechniania obejmujący od 1 do 3 pomysłów - 1 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan promowania i upowszechniania obejmujący od 4 do 6 pomysłów wdrożeniowych- 2 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan upowszechniania obejmujący od 7 do 9 pomysłów - 3 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan upowszechniania obejmujący od 10 do 11 pomysłów - 4 pkt.

- kandydat/ka przedstawił/a plan upowszechniania obejmujący 12 i więcej pomysłów - 5 pkt.

DODATKOWE KRYTERIA PREMIUJĄCE

\* osoba znajdująca się w niekorzystnej sytuacji ekonomiczne/finansowej

\* osoba zamieszkująća na obszarach mniej rozwiniętych gospodarczo

\* osoba z niepełnosprawnością (do formularza załącono stosowne zaświadczenie/oświadczenie)

\* osoba z problemami zdrowotnymi, np. chorobami przewlekłymi (do formularza załączono oświadczenie lub zaświadczenie)

17. Punkty w procesie rekrutacyjnym przyznawane są przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie zapisów formularza zgłoszeniowego i dokumentacji dostarczonej przez kandydata.

18. W przypadku zdobycia przez kandydatów takiej samej liczby punktów, o zakwalifikowaniu kandydata/tki decyduje wyższy wynik z testu językowego.

19. Jeśli liczba kandydatów spełniających kryteria wymienione w Regulaminie jest mniejsza niż planowana liczba uczestników projektu, Komisja Rekrutacyjna przeprowadza rekrutację uzupełniającą.

20. W przypadku mniejszej liczby kandydatów, Koordynator Projektu w porozumieniu z Dyrektorem może przedłużyć czas trwania rekrutacji.

21. Lista zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do realizacji Projektu zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w SP 378. Lista zostanie udostępniona z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

22. Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia uczestnictwa w ciągu 7 dni od uzyskania wyników naboru.

23. Potwierdzenie przez zakwalifikowanego kandydata woli udziału w Projekcie skutkuje umieszczeniem na liście głównej uczestników.

24. Pozostałe osoby, które zgłosiły chęć uczestnictwa w Projekcie zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

25. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia lub rezygnacji przez zakwalifikowanego kandydata, na liście głównej zostanie umieszczona osoba z największą liczbą punktów z listy rezerwowej.

26. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy uczestników Projektu, kandydat/ka może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata/tki.

27. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez kandydata/tki z wnioskiem, o którym mowa w ust. powyżej. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

28. Kandydat może wnieść do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

29. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. powyżej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

30. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną Protokołu Rekrutacji, który zostanie zatwierdzony przez Dyrektora SP 378.

31. W ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”, każdy uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.

**§ 5. Job Shadowing – ogólne warunki i zasady mobilności oraz rezygnacji**

1. Przed wyjazdem szkoła jako instytucja wysyłająca podpisuje Umowę z Uczestnikiem. Odmowa jej podpisania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

2. Uczestnik/uczestniczka ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

a) rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora w terminie do 3 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny

b) rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów zdrowotnych w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zaświadczenie lekarskie potwierdzające brak możliwości zrealizowania mobilności w oznaczonym terminie)

3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn innych niż wyżej wymienione uczestnik/czka zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów oraz pokrycia kosztów uczestnictwa w projekcie, w tym m.in. kosztów zakupu biletów lotniczych.

4. W przypadku rezygnacji uczestnika/czki z udziału w projekcie dopuszcza się możliwość rekrutacji z listy rezerwowej, poza ustalonymi terminami rekrutacji, z zachowaniem terminów realizacji pozostałych działań.

**§ 6. Prawa i obowiązki uczestnika/czki projektu**

1. Każdy uczestnik/czka ma prawo do:

a) udziału w przygotowaniu do wyjazdu

b) dojazdu do miejsca odbywania job-shadowing i powrotu do Polski

c) zakwaterowania i wyżywienia w trakcie job-shadowing

d) transportu lokalnego z miejsca zakwaterowania do miejsca odbywania job-shadowing

e) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz od odpowiedzialności cywilnej

f) otrzymania certyfikatów potwierdzających zdobyte umiejętności i realizację job shadowing .

2. Każdy uczestnik/czka zobowiązuje się do:

a) podpisania umowy o udział w projekcie wraz z niezbędnymi załącznikami

b) złożenia wszystkich niezbędnych dokumentów w określonym czasie i formie przed, w trakcie i po powrocie z job shadowing

c) przestrzegania wszystkich ustaleń dotyczących job shadowing i dołożenia wszelkich starań aby job shadowing zakończył się sukcesem

d) bezwzględnego stosowania się do zasad ustalonych w trakcie podróży i pobytu na job shadowing

e) przestrzegania zasad i przepisów organizacji przyjmującej, przyjętych w niej godzin pracy, kodeksu postępowania oraz zasad zachowania poufności

f) informowania instytucji wysyłającej o wszelkich problemach lub zmianach dotyczących job shadowing

g) bezzwłocznego informowania Koordynatora projektu o wszelkich problemach, w tym dotyczących zdrowia

h) przedłożenia raportu w przewidzianym formacie wraz ze wszelką wymaganą dokumentacją w odniesieniu do zrealizowanej obserwacji uczestniczącej

i) opracowania i dostarczenia informacji nt. rezultatów udziału w projekcie poprzez opracowanie materiałów multimedialnych zawierających zdjęcia (i/lub filmy) z miejsca odbywania job shadowing

j) wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych oraz zajęciach w ramach przygotowania pedagogiczno-kulturowo-językowego.

3. W przypadku przerwania udziału w projekcie z winy uczestnika/czki za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, uczestnik/czka zobowiązany/a jest do zwrotu kosztów udziału w projekcie w wysokości kosztu jednostkowego przypadającego na jednego/jedną uczestnika/uczestniczkę.

**§ 7. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027, projekt Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej, ze Statutu Szkoły, umów, aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie z uzasadnionych przyczyn, szczególnie w związku ze zmianą wytycznych, warunków realizacji Projektu lub innych dokumentów.

3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w sekretariacie szkoły, u koordynatora oraz na stronie internetowej Projektu.

4. Szczegółowe informacje o programie https://www.frse.org.pl/

5. Kandydaci/tki ubiegający się o uczestnictwo w projekcie, poprzez złożenie dokumentów, akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

6. Szczegółowe warunki uczestnictwa w projekcie, w tym wysokość i forma dofinansowania, termin i lokalizacja szkolenia zagranicznego, zasady wsparcia i odpowiedzialności, program i zakres szkolenia zostaną określone w Umowie finansowej.

7. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do regulaminu rekrutacji:

− Załącznik 1: formularz zgłoszeniowy