**Regulamin przyznawania dofinansowań indywidualnych z funduszu Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 378 im. Jana Paderewskiego
w Warszawie**

**§ 1**
**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady wydatkowania przez Radę Rodziców, istniejącej przy Szkole Podstawowej nr 378 w Warszawie, środków budżetowych będących w jej posiadaniu w danym roku szkolnym na dofinansowania do imprez rekreacyjno-kulturalnych oraz innych wydarzeń wynikających z realizacji podstawy programowej, organizowanych przez szkołę w trakcie roku szkolnego dla jej uczniów.

2. Kwota przeznaczona na dofinansowania dla uczniów jest ujmowana przez Radę Rodziców w „Planie wydatków z funduszu Rady Rodziców” i zatwierdzana podczas planowania wydatków budżetowych w nowym roku szkolnym. Wydatki na ten cel stanowić **mogą nie więcej niż 15% zaplanowanego budżetu** w bieżącym roku szkolnym. Niewykorzystane w danym roku szkolnym środki na dofinansowanie nie przechodzą na kolejny rok.

**§ 2**

**Zasady przyznawania dofinansowań**

1. Dofinansowanie udzielane jest do poniżej wymienionych rodzajów wydarzeń:

a) jednodniowych wycieczek szkolnych,
b) kilkudniowych wycieczek szkolnych, w tym tzw. „Zielonych Szkół”,
c) wyjść do kina, teatru, muzeum, na wystawę itp.,

d) udziału w warsztatach edukacyjnych, lekcjach muzealnych, zabawach
z animatorem itp.

2. Ustala się następujący podział środków przeznaczonych na dofinansowanie: **20%** na pozycje wykazane w § 2 ust.1 pkt. a,c,d i **80%** na pozycje wykazane w § 2 ust.1 pkt.b.

3. Podczas przyznawania dofinansowania przestrzegana jest zasada, że jeden uczeń, w ciągu całego procesu edukacyjnego w szkole, ma możliwość otrzymania dofinansowania **jeden raz** do wydarzenia wymienionego w § 2 ust.1 pkt. b.

4. Wysokość dofinansowania do wydarzenia wymienionego w § 2 ust.1 pkt. b **nie może przekroczyć 50%** całkowitej kwoty wydatku, przy czym maksymalna jej wysokość nie może przekroczyć **350,00 zł**.

5. Suma przyznanych przez Prezydium Rady Rodziców dofinansowań **w danym oddziale** do wydarzenia wymienionego w § 2 ust.1 pkt. b w tym samym roku szkolnym, nie może przekroczyć **100%** kwoty uzyskanej z wpłat dokonanych na rzecz Rady Rodziców w danym roku szkolnym przez daną klasę, z której pochodzi uczeń występujący o dofinansowanie.

6. Prezydium Rady Rodziców ma prawo przyznać dofinansowanie w niższej kwocie niż wnioskowana, biorąc pod uwagę ilość złożonych wniosków o dofinansowanie oraz wysokość środków finansowych, jakimi dysponuje.

7. Ze środków Rady Rodziców nie dofinansowuje się uczniom kosztów uczestnictwa we wszelkiego typu formach wypoczynku (w tym w obozach sportowych czy koloniach odbywających się w czasie ferii zimowych czy wakacji) oraz zajęć pozaszkolnych.

**§ 3**
**Warunki uzyskania dofinansowania**

1. O dofinansowanie może starać się rodzic/opiekun prawny ucznia pozostającego
w trudnej sytuacji materialnej lub rodzinnej.

2. Podstawą ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych poprawnie wypełnionego wniosku o dofinansowanie, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Wypełniony wniosek rodzic składa do Wychowawcy klasy.

4. Wychowawca wystawia swoją rekomendację, w której może wziąć pod uwagę zachowanie ucznia, wyniki w nauce, stosunek do obowiązków szkolnych, udział w konkursach wiedzy, artystycznych, sportowych, reprezentowanie szkoły w zawodach itp., a następnie swoją opinię wraz ze wnioskiem przekazuje do Sekretariatu Szkoły.

5. Wypełniony wniosek Sekretariat przekazuje do Prezydium Rady Rodziców.

6. W szczególnie uzasadnionych względami losowymi przypadkach przedmiotowy wniosek może być napisany przez wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego, lub członka Trójki Klasowej.

7. Kompletny wniosek powinien zostać dostarczony **Prezydium Rady Rodziców** nie później niż na **10 dni** przed planowanym wydarzeniem – dotyczy punktów wykazanych w § 2 ust.1 pkt. a,c,d i nie później niż na **30 dni** przed planowanym wydarzeniem wykazanym w § 2 ust.1 pkt. b.

8. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

**§ 4**

**Tryb przyznawania dofinansowania**

1. Wnioski o przyznanie dofinansowania z funduszu Rady Rodziców przyjmowane są w trakcie roku szkolnego, **do 30 maja** danego roku szkolnego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.

2. Wnioski o przyznanie dofinansowania do wydarzeń wymienionych w § 2 ust.1 pkt. b (kilkudniowe wycieczki/„Zielone Szkoły”) przyjmowane nie później niż **do końca lutego** danego roku szkolnego.

3. Prezydium Rady Rodziców rozpatruje wniosek o dofinansowanie niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie **10 dni kalendarzowych** od jego otrzymania.

4. Do ważności decyzji Prezydium Rady Rodziców konieczna jest akceptacja **trzech** członków Prezydium Rady Rodziców, z pięciu upoważnionych (Przewodniczący, Wiceprzewodniczący, Skarbnik, Sekretarz, Członek).

5. Prezydium Rady Rodziców jest zobowiązana w ciągu **10 dni kalendarzowych** powiadomić wnioskodawcę o wyniku rozpatrzenia wniosku, podając uzasadnienie decyzji.

6. W przypadku odmowy przyjęcia dofinansowania rodzic własnoręcznym podpisem poświadcza ten fakt.

7. Dofinansowania wypłacane z funduszu Rady Rodziców mają charakter uznaniowy, co jest równoznaczne z tym, iż od decyzji Prezydium Rady Rodziców nie przysługuje odwołanie.

**§ 5**

**Wypłata i rozliczenie dofinansowania**

1. **Przyznane dofinansowanie wypłacane jest gotówką na podstawie KP do organizatora wycieczki, Skarbnika, Przewodniczącego w klasie lub osoby do tego wskazanej przez wychowawcę,** przez Skarbnika Rady Rodziców.

2. W przypadku wydatków gotówkowych **Skarbnik, Przewodniczący w klasie lub osoba do tego wskazanej przez wychowawcę** zobowiązany jest w terminie 14 dni kalendarzowych od zakończenia wydarzenia rozliczyć się z Prezydium Rady Rodziców i zwrócić niewykorzystane środki.

3. Dofinansowanie może być również przekazane poprzez przelew bankowy wykonany z rachunku Rady Rodziców bezpośrednio na rachunek organizatora imprezy, w której uczeń ma uczestniczyć.

4. W przypadku niewykorzystania wypłaconego dofinansowania z winy leżącej po stronie ubiegającego się przy jednoczesnym braku zwrotu ze strony organizatora, ubiegający się jest zobowiązany do jego zwrotu w pełnej wysokości, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5.

5. Za winę leżącą po stronie ubiegającego się nie uznaje się nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. choroba ucznia czy nagła zamiana jego sytuacji rodzinnej).

6. Zwrotu niewykorzystanego dofinansowania wnioskodawca obowiązany jest dokonać poprzez wpłatę na konto bankowe funduszu Rady Rodziców, swojego przedstawiciela Rady Rodziców lub Skarbnika Rady Rodziców.

**§ 6**
**Postanowienia końcowe**

1. Powyższy regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia stosownej uchwały przez Radę Rodziców.

2. Zmiany w Regulaminie dokonywane są w drodze stosownej uchwały Rady Rodziców.